

Образовательное частное учреждение
высшего образования «Институт стран Востока»
(ОЧУ ВО «Институт стран Востока»)

ПРИКАЗ
Москва

26 августа 2020 г.

№ 39-к

[О мероприятиях по профилактике распространения новой коронавирусной инфекции (COVID-19)]

В целях реализации Указа Мэра Москвы от 5 марта 2020 г. № 12-УМ «О введении режима повышенной готовности», Указа Мэра Москвы от 8 июня 2020 г. № 68-УМ «Об этапах снятия ограничений, установленных в связи с введением режима повышенной готовности»; Методических рекомендаций МР 3.1/2.1.0205-20.3.1. «Профилактика инфекционных болезней. 2.1 Коммунальная гигиена, а также рекомендации по профилактике новой коронавирусной инфекции (COVID-19) в образовательных организациях высшего образования», утвержденных Главным государственным санитарным врачом Российской Федерации 29 июля 2020 г.

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Для очной формы обучения:
 - 1.1. Установить дату начала учебного года - 01.09.2020 г.
 - 1.2. Организовать учебный процесс в очном формате с применением дистанционных форм обучения с использованием электронной образовательной среды Института.
2. Установить запрет на:
 - 2.1. Допуск в помещения Института лиц с признаками инфекционных заболеваний (повышенная температура, кашель, насморк).
 - 2.2. Нахождение в помещениях Института лиц без средств индивидуальной защиты, за исключением случаев, когда санитарно-эпидемиологическими нормами допускается не использовать средства индивидуальной защиты.
 - 2.3. Прием пищи в учебных помещениях, на рабочих местах.
 - 2.4. Проведение массовых мероприятий среди различных групп обучающихся.
- 2.5. Нахождение обучающихся во время учебного процесса (в учебных аудиториях, лекционных залах) без масок.
3. Руководителям всех структурных подразделений:
 - 3.1. Обеспечивать контроль за применением обучающимися и работниками вверенных им подразделений средств индивидуальной защиты.
 - 3.2. При выявлении в течение дня лиц с признаками инфекционных заболеваний обеспечить незамедлительную изоляцию таких лиц с момента

выявления указанных признаков до приезда бригады скорой (неотложной) медицинской помощи.

4. Проректору А.А. Трошину обеспечить:

4.1. Структурные подразделения Института оборудованием, необходимым для «входного фильтра» для всех лиц, входящих в помещения, используемые Институтом.

4.2. Наличие запасов средств индивидуальной защиты, дезинфицирующих, моющих и антисептических средств исходя из объема площадей, используемых Институтом, а также численности работников и обучающихся согласно установленных нормативов.

4.3. Структурные подразделения Института оборудованием, необходимым для проведения термометрии бесконтактным способом.

4.4. Проведение генеральной уборки всех помещений с применением дезинфицирующих средств по вирусному режиму (до начала учебных занятий) (в части помещений, расположенных по адресу: г. Москва, ул. Рождественка 12/1, корп.1).

4.5. Проведение в помещениях Института ежедневной влажной уборки и еженедельной генеральной уборки и дезинфекционных мероприятий с учетом инструкции по проведению дезинфекционных мероприятий для профилактики заболеваний, вызываемых коронавирусами, направленной письмом Роспотребнадзора от 23 января 2020 г. № 02/770-2020-32 (в части помещений, расположенных по адресу: г. Москва, ул. Рождественка 12/1, корп.1).

4.6. Проведение очистки систем вентиляции, кондиционеров, проверки эффективности работы вентиляционной системы (за исключением случаев наличия актов о проведении таких работ менее 1 года назад).

4.7. Условия для гигиенической обработки рук с применением антисептических средств в холле при входе в Институт, в местах общего пользования, помещениях для приема пищи, санитарных узлах, а также постоянное наличие средств для мытья рук, антисептических средств для обработки рук в санузлах.

4.8. Проведение обработки с применением дезинфицирующих средств всех контактных поверхностей в местах общего пользования (дверных ручек, выключателей, поручней, перил, поверхностей столов и т.д.), санитарных узлов - не реже 1 раза в 4 часа (во время перерывов) и по окончании учебного процесса (в части помещений, расположенных по адресу: г. Москва, ул. Рождественка 12/1, корп.1).

4.9. Использование для дезинфекции дезинфицирующих средств, зарегистрированных в установленном порядке, в инструкциях по применению которых указаны режимы обеззараживания объектов при вирусных инфекциях.

4.10. Проведение в местах общего пользования обеззараживания воздуха с использованием оборудования, разрешенного для применения в присутствии людей.

4.11. Составление перечня помещений, предназначенных для изоляции лиц с признаками инфекционных заболеваний, выявленных в течение дня, и доведение указанного перечня помещений до руководителей всех структурных подразделений Института.

4.12. Централизованный сбор использованных одноразовых масок с упаковкой их в полиэтиленовые пакеты перед размещением в контейнеры для сбора отходов.

5. Начальнику отдела организации учебного процесса Кукушкиной О.А.:

5.1. Предусмотреть расписание учебных занятий, практик, изменив время начала первого занятия (лекции) для разных учебных групп и время проведения перерывов, в целях максимального разобщения учебных групп.

6. Главным специалистам отдела организации учебного процесса Максимовой Т.Ю., Лебедевой Г.В.:

6.1. Не допускать к очному проведению учебных занятий педагогических работников старше 65 лет и педагогических работников, имеющих хронические заболевания.

6.2. Организовать проветривание учебных помещений во время перерывов.

6.3. Организовать «входной фильтр» для всех лиц, входящих в помещения, используемые указанными структурными подразделениями.

6.4. Обеспечить проведение термометрии бесконтактным способом у обучающихся, педагогического состава и персонала не менее 2-х раз в день.

6.5. Обеспечить фиксацию результатов термометрии.

6.6. Не допускать скопления обучающихся (в том числе в холлах, коридорах, при входе в аудитории (помещения).

6.7. Обеспечить контроль соблюдения обучающимися социальной дистанции.

6.8. Организовать максимально проведение практических занятий по физической культуре на открытом воздухе с учетом погодных условий.

6.9. Обеспечить проведение практических занятий физической культурой в закрытых сооружениях с учетом разобщения по времени разных учебных групп.

6.10. Обеспечить присутствие обучающихся во время учебного процесса (в учебных аудиториях, лекционных залах) в масках.

6.11. Организовать контроль за их сменой не реже 1 раза в 3 часа (одноразовых) или в соответствии с инструкцией (многоразовых).

6.12. Организовать проведение среди обучающихся работы по гигиеническому воспитанию по мерам профилактики COVID-19, признакам COVID-19, соблюдению правил личной гигиены, как во время нахождения в учебном заведении, так и за его пределами (при посещении объектов общественного питания, объектов, оказывающих услуги, культурно-развлекательных объектов, объектов для занятий спортом, транспорта и т.д.) посредством проведения лекций, просмотра видеороликов, материалов,

опубликованных на сайте Роспотребнадзора, проведения конкурсов с вовлечением обучающихся в изготовление средств наглядной агитации и прочих мероприятий.

6.13. Обеспечить проведение системной информационно-разъяснительной работы среди обучающихся и педагогов, направленной на формирование осознанного понимания необходимости незамедлительного обращения за медицинской помощью при появлении первых признаков инфекционных заболеваний (повышенная температура, кашель, насморк).

7. Специалисту по охране труда Шестопалову А.А.:

7.1. Подготовить и направить в структурные подразделения Института информационные материалы, необходимые для гигиенического воспитания по мерам профилактики COVID-19, проведения информационно-разъяснительной работы среди работников и обучающихся Института.

7.2. Совместно с отделом кадров два раза в месяц формировать списки работников, направляемых на тестирование на COVID-19 из расчета 10 % от численности работников, осуществляющих трудовую деятельность в Институте по основному месту работы, каждые 15 календарных дней месяца.

7.3. Согласовывать с медицинской организацией даты и время проведения тестирования, в том числе обучающихся - иностранных граждан, направлять списки testируемых, вести учет лиц, прошедших тестирование.

8. При получении информации о подтверждении диагноза COVID-19 у обучающихся, педагогического состава, персонала объем и перечень необходимых противоэпидемических мероприятий определяют должностные лица, проводящие эпидемиологическое расследование, в порядке, установленном законодательством.

9. Проректору Черкасовой Н.А. разместить настоящий приказ 26 августа 2020 г. на официальном сайте Института в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

10. Проректору Трошину А.А. довести настоящий приказ до лиц, ответственных за его исполнение.

11. Контроль за исполнением настоящего приказа оставляю за собой.

Руководитель организации ректор
(должность)  Н.М. Хрящева
(личная подпись) (расшифровка подписи)