АВТОНОМНАЯ НЕКОММЕРЧЕСКАЯ ОРГАНИЗАЦИЯ

ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ

«Институт стран Востока»

Принято решением	Утверждаю
Ученого совета института	Ректор
Протокол № 7	_____ Н.М. Хрящева
От «21» октября 2020 года	«21» октября 2020 год

РАБОТА УЧЕНОГО СОВЕТА

АНО ВО «ИНСТИТУТ СТРАН ВОСТОКА»

Москва 2020

1. Общие положения

1.1. В своей деятельности Ученый Совет АНО ВО «Институт стран Востока» руководствуется законодательством Российской Федерации, нормативными и распорядительными актами Министерства образования и науки РФ, Уставом АНО ВО «Институт стран Востока», Положением об Ученом совете и настоящим Регламентом.

1.2. Регламент работы Ученого совета АНО ВО «Институт стран Востока» является составной частью
Положения об Ученом совете АНО ВО «Институт стран Востока» и детализирует ряд его пунктов, касающихся порядка работы Ученого совета АНО ВО «Институт стран Востока».

1.3. Настоящий Регламент определяет порядок работы Ученого совета АНО ВО «Институт стран Востока» АНО ВО «Институт стран Востока», проведения его заседаний, принятия решений и контроль их исполнения.

1.4. Регламент Ученого совета АНО ВО «Институт стран Востока», изменения и дополнения к нему принимаются Ученым советом и утверждаются ректором АНО ВО «Институт стран Востока».

2. Планирование работы Учёного Совета АНО ВО «Институт стран Востока»

2.1. Работа Учёного Совета строится на основе календарного планирования.

2.2. Предложения к годовому плану работы представляются в письменном виде руководителями структурных подразделений, членами Ученого совета АНО ВО «Институт стран Востока» не позднее, чем за месяц до последнего заседания Учёного Совета в текущем учебном году.

2.3. В предложениях даётся формулировка вопроса и обоснование необходимости его рассмотрения, указываются ответственные за подготовку материалов, а также ориентировочная дата рассмотрения.

2.4. Представленные предложения обобщаются, и на их основе формируется проект плана работы на последующий учебный год, который утверждается на последнем заседании Ученого совета АНО ВО «Институт стран Востока» в текущем учебном году.

2.5. В план работы могут дополнительно включаться вопросы по указанию председателя Ученого совета АНО ВО «Институт стран Востока» Института.

2.6. Контроль за выполнением годового плана работы Учёного Совета осуществляет заместитель председателя Ученого совета АНО ВО «Институт стран Востока» – первый проректор Института.

3. Порядок проведения заседаний Учёного Совета

3.1. Заседания Ученого совета АНО ВО «Институт стран Востока» Института проводятся не реже одного раза в квартал. На них рассматриваются вопросы, включённые в план работы. Внеплановые вопросы выносятся на обсуждение Ученого совета АНО ВО «Институт стран Востока» по согласованию с председателем Ученого совета АНО ВО «Институт стран Востока».

3.2. Оповещение членов Ученого совета АНО ВО «Институт стран Востока» о времени, месте проведения и повестке дня заседаний осуществляется ученым секретарем за семь дней на сайте Института или путем вручения информационного письма.

3.3. Присутствие приглашённых на заседании Учёного Совета обеспечивают подразделения, выносящие вопросы на рассмотрение Ученого совета АНО ВО «Институт стран Востока», по согласованию с Председателем Ученого совета АНО ВО «Институт стран Востока».

3.4. Заседание Ученого совета АНО ВО «Институт стран Востока» начинается с регистрации членов Ученого совета АНО ВО «Институт стран Востока» ученым секретарем Ученого совета АНО ВО «Институт стран Востока». Регистрация осуществляется путем росписи членов Ученого совета АНО ВО «Институт стран Востока» в явочном листе.

3.5. Заседание Ученого совета АНО ВО «Институт стран Востока» считается правомочным при тайном голосовании, если на нем присутствует не менее двух третей от общего числа членов Ученого совета АНО ВО «Институт стран Востока», при открытом голосовании – если присутствует более 50 % списочного состава членов Ученого совета АНО ВО «Институт стран Востока».

3.6. Тексты проектов документов, выносимых на обсуждение и утверждение Ученым советом, и другие необходимые материалы представляются членам Ученого совета АНО ВО «Институт стран Востока» не позднее, чем за три дня до их рассмотрения на заседании Ученого совета АНО ВО «Институт стран Востока». Проекты решений по вопросам повестки дня представляются членам Ученого совета АНО ВО «Институт стран Востока» перед началом заседания при регистрации.

3.7. Заседания Ученого совета АНО ВО «Институт стран Востока» ведет председательствующий, которым, как правило, является председатель Ученого совета АНО ВО «Институт стран Востока» или его заместитель.

3.8. Материалы к очередному заседанию Учёного Совета включают:

- доклады основных докладчиков по каждому вопросу повестки дня;
- презентации докладов;
- проекты решения Ученого совета АНО ВО «Институт стран Востока» по каждому вопросу повестки дня;
- другие материалы по согласованию с председателем Ученого совета АНО ВО «Институт стран Востока» или по его поручению с учёным секретарём.

3.9. В случае несвоевременного представления в указанный срок материалов председатель Ученого совета АНО ВО «Институт стран Востока» принимает решение об исключении данного вопроса из повестки дня.

3.10. Документы, представленные с нарушением установленных сроков, включаются в повестку следующего заседания только с разрешения председателя Ученого совета АНО ВО «Институт стран Востока».

3.11. Внеплановый вопрос может быть включен в повестку дня заседания Ученого совета АНО ВО «Институт стран Востока» ректором. Для этого не менее чем за 14 дней до дня заседания Ученого совета АНО ВО «Институт стран Востока», на котором предполагается рассмотрение этого

вопроса, ученому секретарю должны быть поданы необходимые для включения в повестку дня документы.

3.12. Председательствует на заседании Ученого совета АНО ВО «Институт стран Востока» ректор Института — председатель Ученого совета АНО ВО «Институт стран Востока» — или (по его поручению) заместитель председателя Ученого совета АНО ВО «Институт стран Востока».

3.13. Ученый Совет утверждает повестку дня и регламент заседания в начале заседания.

Продолжительность докладов, содокладов устанавливается председательствующим на заседании Ученого совета АНО ВО «Институт стран Востока» по согласованию с докладчиком и содокладчиками и не должна превышать 10–15 минут для доклада, 5 минут для содоклада и 3 минуты для заключительного слова. Выступающим в прениях предоставляется до 3 минут.

3.14. Члены Ученого совета АНО ВО «Институт стран Востока», которые не смогли выступить в связи с прекращением прений, вправе передать подписанные тексты своих выступлений ученому секретарю.

3.15. На заседании Ученого совета АНО ВО «Институт стран Востока» ведётся протокол, который должен быть оформлен в течение десяти дней после заседания.

3.16. Проект решения Ученого совета АНО ВО «Институт стран Востока» предполагает адресность мероприятий и поручений, т. е. определение сроков (дат) их исполнения, фамилий лиц, ответственных за исполнение, и сроков представления необходимой информации и документации и т. д., а также указание конкретных подразделений Института, на которые возлагается исполнение этого решения или отдельных его пунктов.

4. Порядок голосования и принятия решений

4.1. Решения Ученого совета АНО ВО «Институт стран Востока» принимаются на его заседаниях открытым или тайным голосованием. Тайное голосование осуществляется бюллетенями.

4.2. Тайным голосованием принимаются решения по представлению сотрудников к присвоению ученых званий и избранию по конкурсу на должности профессорско-преподавательского состава, в других случаях, предусмотренных соответствующими Положениями или по решению Ученого совета АНО ВО «Институт стран Востока», принятому большинством голосов от числа присутствующих на заседании членов Ученого совета АНО ВО «Институт стран Востока».

4.3. Решение, принимаемое открытым голосованием считается принятым, если за него проголосовало более половины от числа присутствующих членов Ученого совета АНО ВО «Институт стран Востока».

4.4. Решения по утверждению локальных нормативных актов и отчетов ректора, по представлению сотрудников к присвоению ученых званий, избранию по конкурсу на должности профессорско-преподавательского состава принимаются квалифицированным

большинством членов Ученого совета АНО ВО «Институт стран Востока», т.е. не менее чем двух третей присутствующих на заседании.

4.5 Результаты голосования по всем вопросам вносятся в протокол заседания Ученого совета АНО ВО «Институт стран Востока».

4.6. При голосовании по одному вопросу член Ученого совета АНО ВО «Институт стран Востока» имеет один голос, подавая его за или против принятия решения, либо воздерживаясь от принятия решения.

4.7. Член Ученого совета АНО ВО «Институт стран Востока» лично осуществляет свое право на голосование. Член Ученого совета АНО ВО «Институт стран Востока», отсутствующий во время голосования, не вправе подать свой голос после завершения голосования.

4.8. При выдвижении нескольких кандидатур или поступлении более двух вариантов решения вопроса голосование по решению Ученого совета АНО ВО «Институт стран Востока» может проводиться в два тура. Если во втором туре голосования ни один из кандидатов или ни одно из выдвинутых предложений не набрали требуемого числа голосов, то процедура выборов повторяется, начиная с выдвижения кандидатур для избрания, либо предложения считаются отклоненными.

4.9. Открытое голосование в Ученом совете проводится посредством поднятием рук. Подсчет голосов проводит председательствующий.

4.10. Перед началом открытого голосования председательствующий сообщает количество предложений, которые ставятся на голосование, уточняет их формулировки и последовательность, в которой они ставятся на голосование, напоминает, каким большинством голосов простым или квалифицированным от общего числа присутствующих членов Ученого совета АНО ВО «Институт стран Востока» может быть принято решение.

4.11. После объявления председательствующим о начале голосования никто не вправе прервать голосование, кроме как для заявлений по порядку ведения заседания.

4.12. По окончании подсчета голосов председательствующий объявляет, принято решение или не принято (отклонено).

4.13. При отсутствии кворума, необходимого для проведения голосования, председательствующий переносит голосование на следующее заседание Ученого совета АНО ВО «Институт стран Востока».

4.14. Если при определении результатов голосования выявятся процедурные ошибки голосования, то по решению Ученого совета АНО ВО «Институт стран Востока» может быть проведено повторное голосование.

4.15. В состав счетной комиссии не избираются:

а) лица, чьи фамилии включены в бюллетень для тайного голосования;

б) председатель и заместитель председателя ученого совета АНО ВО «Институт стран Востока»;

в) лица, представляющие кандидатуры для тайного голосования.

4.16. Счетная комиссия избирает из своего состава председателя комиссии. Решения счетной комиссии принимаются большинством голосов ее членов.

4.17. Бюллетени для тайного голосования проверяются счетной комиссией на соответствие утвержденной форме, количеству членов ученого совета АНО ВО «Институт стран Востока» и содержанию необходимой информации.

4.18. По завершении голосования все бюллетени опечатываются счетной комиссией и подлежат хранению в течение трех лет.

4.19. Выдача бюллетеней для тайного голосования производится счетной комиссией непосредственно перед началом этой процедуры на заседании Ученого совета АНО ВО «Институт стран Востока».

4.20. Каждому члену Ученого совета АНО ВО «Институт стран Востока» выдается один бюллетень по выборам избираемого органа или должностного лица, либо по проекту решения, рассматриваемому Ученым советом, либо по конкурсному отбору преподавателей перед заключением трудового договора, либо по присвоению ученых званий.

4.21. Бюллетень для тайного голосования выдается членам Ученого совета АНО ВО «Институт стран Востока» счетной комиссией в соответствии со списками членов Ученого совета АНО ВО «Институт стран Востока». При получении бюллетеня член Ученого совета АНО ВО «Институт стран Востока» расписывается против своей фамилии.

4.22. Бюллетень для тайного голосования опускается в специальный ящик, опечатанный счетной комиссией.

4.23. Счетная комиссия должна создать условия для тайного волеизъявления членов Ученого совета АНО ВО «Институт стран Востока».

4.24. По результатам тайного голосования счетная комиссия составляет протоколы, которые подписываются всеми членами счетной комиссии и зачитываются на заседании Ученого совета АНО ВО «Институт стран Востока». Ученый совет утверждает или не утверждает протокол счетной комиссии открытым голосованием большинством голосов от числа присутствующих членов Ученого совета АНО ВО «Институт стран Востока», на основании чего председательствующий объявляет об избрании или не избрании кандидатур, о результатах конкурсного отбора, о рекомендации для присвоения или не присвоения ученых званий, о принятии или не принятии решений, называя конкретные фамилии и решения.

4.25. Ученый совет принимает постановления по вопросам, отнесенным к его ведению Уставом Института, Положением об Ученом совете АНО ВО «Институт бизнеса и дизайна», а также другими Положениями по вопросам деятельности Института.

5. Порядок оформления и исполнения решений, принятых на заседаниях Ученого совета АНО ВО «Институт стран Востока» Института

5.1. Решения Ученого совета АНО ВО «Институт стран Востока» оформляются протоколом. Протокол в десятидневный срок со дня заседания ученого совета АНО ВО «Институт стран Востока» подписывается председателем Учёного Совета и ученым секретарем.

5.2. Решения Ученого совета АНО ВО «Институт стран Востока» доводятся до всех его членов и руководителей структурных подразделений Института.

5.3. На основании решений Ученого совета АНО ВО «Институт стран Востока» издаются соответствующие приказы ректора.

5.4. Если поручение, содержащееся в решении Ученого совета АНО ВО «Институт стран Востока», дано нескольким лицам (структурным подразделениям), указанный в поручении первым, является головным исполнителем поручения, организует необходимую работу и несет ответственность за исполнение в полном объеме и в установленные сроки.

5.5. Подлинник протокола заседания Ученого совета АНО ВО «Институт стран Востока» хранится у ученого секретаря в соответствующем деле согласно утвержденной Номенклатуре.

5.6. Протоколы заседаний Ученого совета АНО ВО «Институт стран Востока» и материалы к ним являются документами постоянного срока хранения.

5.7. В конце каждого календарного года ученый секретарь совместно с архивной службой организует работу по передаче по описи на архивное хранение протоколов заседаний Ученого совета АНО ВО «Институт стран Востока» и материалов к ним за прошедший учебный год.

6. Контроль за исполнением решений Ученого Совета АНО ВО «Институт стран Востока»

6.1. Ежегодно Ученый совет заслушивает отчет ученого секретаря о выполнении ранее принятых решений.

6.2. Во исполнение решений Ученого совета АНО ВО «Институт стран Востока» издаются приказы ректора, распоряжения, поручения. Их окончательная редакция готовится соответствующими структурными подразделениями Института не более, чем в десятидневный срок после заседания, если Ученым советом не установлены другие сроки, после чего документы передаются на подпись председателю Ученого совета АНО ВО «Институт стран Востока».

6.3. Оперативный контроль за выполнением решений Ученого совета АНО ВО «Институт стран Востока» (приказов во исполнение принятых решений) осуществляют руководители структурных подразделений Института, на которых возложена ответственность соответствующим постановлением.

7. Порядок внесения изменений в регламент работы Учёного Совета Института

7.1. Предложения об изменении регламента работы Ученого совета АНО ВО «Институт стран Востока» вносятся членами Учёного Совета и структурными подразделениями Института в письменном виде и рассматриваются Ученым Советом в установленном порядке.

7.2. На основе рекомендаций, разработанных ученым секретарем и членами совета, окончательное решение о внесении изменений в регламент работы Учёного Совета принимает председатель Ученого совета АНО ВО «Институт стран Востока».