

**Образовательное частное учреждение высшего образования
«ИНСТИТУТ СТРАН ВОСТОКА»**

Одобрено решением:

Ученого совета ОЧУ ВО «Институт
стран Востока»
протокол № 10-16 от 24 ноября 2016г.

УТВЕРЖДАЮ:

Ректор ОЧУ ВО «Институт
стран Востока»


Н.М. Хрящева
24 ноября 2016г.



**ПОЛОЖЕНИЕ
о научной школе**

I. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

Данное положение составлено в соответствии с Уставом образовательного частного учреждения высшего образования «Институт стран Востока» (далее – Институт), решением Ученого совета Института, Гражданским Кодексом РФ, Федеральным Законом Российской Федерации «Об образовании в Российской Федерации» №273-ФЗ от 26.12.2012 г., Федеральным Законом Российской Федерации «О науке и государственной научно-технической политике» №291-ФЗ от 03.11.2013 г., Постановления Правительства Российской Федерации «О лицензировании образовательной деятельности» №966 от 28.10.2013 г., других нормативно-правовых документов. Настоящее Положение распространяется на Институт.

1.1. Научная школа Института представляет собой добровольное и творческое сообщество ученых, научно-педагогических работников (далее - НПР), специалистов различных возрастных групп и научной квалификации, объединенных проведением научных исследований теоретического и прикладного характера в определенной области науки, соответствующей направлениям профессиональной подготовки и образовательным программам, реализуемым в Институте.

1.2. Научная школа возглавляется 1-3 признанными специалистами в данной области науки – докторами или кандидатами наук, под руководством которых осуществляются научно-исследовательская работа (НИР) по определенным по каждой кафедре научным направлениям.

1.3. Коллектив Научной школы формируется из числа НПР кафедр Института по конкретному научному направлению. Наличие в составе коллектива Научной школы молодых (до 35 лет) ученых является обязательным.

1.4. Результаты деятельности Научной школы отражаются в защищенных кандидатских и докторских диссертациях, опубликованных монографиях, учебниках, учебных пособиях, научных статьях в периодических изданиях из перечня ВАК и других изданиях, включая электронные, выступлениях на научных конференциях, «круглых столах», симпозиумах, форумах и др.

1.5. Научная школа осуществляет научно-исследовательскую, научно-образовательную, культурно-просветительскую, организационно-управленческую, координационную, внедренческую, консалтинговую, публицистическую, иную деятельность в соответствии с законодательством Российской Федерации, Уставом Института, приказами и распоряжениями ректора, перспективным и годовыми планами научно-исследовательской работы Института, договорами и другими документами (в том числе техническим заданием), заключаемыми со сторонними организациями, а также настоящим Положением.

1.6. Научная школа осуществляет свою деятельность на принципах самоуправления, открытости, взаимоуважения, культуры и грамотности научного общения, этики научной работы и поведения.

1.7. Вопросы создания, прекращения деятельности Научной школы регулируются приказами ректора Института по представлению заведующего профильной кафедрой, согласованию с руководителем научно-исследовательского сектора (НИС) Института.

1.8. Общая координация деятельности Научной школы возложена на руководителя научно-исследовательского сектора Института.

II. ЦЕЛИ И ЗАДАЧИ НАУЧНОЙ ШКОЛЫ

2.1. Целью деятельности Научной школы является создание нового научного знания, актуального для теории и практики, и на этой основе развитие научного потенциала Института, обеспечение преемственности поколений в научном сообществе Института, стимулирование деятельности кафедр, научных сообществ, студенческого научного общества (СНО) Института по организации научно-исследовательской, инновационной работы, дальнейшего развития интеграции науки, образования, культуру, просвещения, практики.

2.2. Задачи Научной школы:

- организация научно-исследовательских проектов по актуальным проблемам науки, в том числе для выдвижения на соискание грантов и других форм поддержки;
- организация и проведение научных мероприятий (конференций, круглых столов, секций, форумов, симпозиумов и др.) по направлениям Научной школы;
- создание условий для более полного раскрытия творческих способностей представителей Научной школы путем содействия в организации научной работы, распространения современных методологических подходов, новых информационных, педагогических, образовательных технологий;
- повышение результативности участия представителей Научной школы в научно-исследовательской деятельности Института;
- внедрение в практику научной, педагогической, образовательной деятельности результатов научной работы представителей Научной школы;
- содействие развитию научных коммуникаций в Институте, повышение эффективности взаимодействия представителей Научной школы (научно-педагогических работников, ученых, высококвалифицированных специалистов, обучающихся) при организации, проведении научно-исследовательских работ;
- мониторинг научного потенциала Института (в рамках конкретного научного направления), своевременное выявление тенденций, современного состояния, причин и факторов, выработка научно-обоснованных предложений, рекомендаций с целью соответствия (и/или улучшения) потенциала Научной

школы контрольным, нормативным показателям в системе высшего образования;

- мониторинг потребностей Института, внешних организаций в результатах НИР Научной школы, рынка научно-инновационных проектов, возможностей финансовой и иной поддержки фундаментальных и прикладных научных исследований, осуществляемых в рамках конкретного научного направления;
- организационное сопровождение деятельности по внедрению и практическому использованию результатов НИР Научной школы в учебно-образовательную деятельность Института.

III. ФУНКЦИИ НАУЧНОЙ ШКОЛЫ

Для реализации целей и задач Научная школа:

3.1. Планирует деятельность, указанную в п. 1.5 настоящего Положения (научно-исследовательскую, научно-образовательную, культурно-просветительскую, организационно-управленческую, координационную, внедренческую, консалтинговую, публицистическую деятельность), представителей Научной школы.

3.2. Участвует в организации и проведении внутривузовских, межвузовских, всероссийских, международных и иных научных мероприятий (форумов, конференций, научных сессий, круглых столов, семинаров, дискуссионных клубов и др.).

3.3. Участвует в обеспечении теоретико-методического, организационно-управленческого сопровождения и поддержки научных работ, выполняемых представителями Научной школы в самостоятельном режиме.

3.4. Разрабатывает и реализует мероприятия, программы, проекты, цель которых – повышение научного потенциала ученых Института.

3.5. Поддерживает научные проекты представителей Научной школы, направленные на исследование проблем внутреннего развития Института, и предложения по их внедрению в практику учебно-образовательной, культурно-воспитательной, организационной работы подразделений Института.

3.6. Привлекает студентов Института к деятельности, указанной в пункте 1.5. настоящего Положения.

3.7. Рекомендует наиболее перспективных представителей Научной

школы, активно и инициативно занимающихся научно-исследовательской работой, для участия в проектах Института в соответствии с научно-исследовательскими программами, а также для участия во внутривузовских, межвузовских, региональных, всероссийских, международных научных мероприятиях (включая участие в организации и проведении таких мероприятий в Институте).

3.8. Осуществляет информационное сопровождение собственной деятельности, включая подготовку материалов для научного раздела официального сайта и периодических научных изданий Института.

3.9. Планирует работу постоянно действующих научных семинаров, кружков по актуальным проблемам науки (в рамках научного направления Научной школы), проводимых при участии её представителей.

3.10. Поддерживает систему обратной связи с учеными, структурными подразделениями Института, студенческим научным обществом, научными школами других образовательных организаций высшего образования, изучает их опыт организации НИР с целью реализации совместных проектов, внедрения новых форм, методов, подходов к НИР в Институте, а также повышения эффективности деятельности Научной школы.

3.11. Взаимодействует с научными фондами, ассоциациями, советами, комиссиями, иными сторонними организациями и учреждениями, а также с научными центрами РФ, СНГ, стран ближнего и дальнего зарубежья для установления и совершенствования научно-инновационных взаимосвязей, развития партнерских отношений, реализации совместных научных проектов, привлечения средств для финансирования научных исследований Научной школы.

3.12. Готовит к изданию научно-методические, информационные материалы, сборники научных трудов, научные статьи, научные издания (монографии) представителей Научной школы, в том числе в электронной версии.

IV. КРИТЕРИИ НАУЧНОЙ ШКОЛЫ

4.1. Основные критерии научной школы:

– наличие 1-3 ведущих ученых (высококвалифицированных специалистов-практиков) в данной области – докторов или кандидатов наук из

числа штатного состава НППР Института, под руководством которых по темам научного направления кафедры осуществляются научные исследования, реализуются программы подготовки научно-педагогических работников;

- наличие докторов наук, кандидатов наук из числа штатного состава НППР Института, подготовленных в коллективе Научной школы и защитивших диссертации по данному направлению за последние 5 лет;

- изданные монографии, подготовленные при участии представителей Научной школы из числа штатного состава НППР Института по научному направлению за последние 5 лет;

- изданные и принятые к публикации научные статьи представителей Научной школы из числа штатного состава НППР Института в изданиях, рекомендованных ВАК для публикации научных работ, по научному направлению за последний год;

- наличие в составе Научной школы молодых (до 35 лет) ученых;

4.2. Дополнительные критерии научной школы:

- курсы лекций по авторским программам, постоянно действующие научные семинары, кружки по актуальным проблемам научного направления Научной школы), проводимые с участием ее представителей;

- изданные и принятые к публикации статьи представителей Научной школы в зарубежных изданиях по направлению;

- организация внутривузовских, межвузовских, всероссийских, международных научных мероприятий в Институте (конференций, круглых столов, семинаров, дискуссионных клубов и др.);

- почетные научные звания, грамоты (в том числе Почетные грамоты Министерства образования и науки РФ и/или других министерств, ведомств), медали, ордена, полученные учеными – представителями Научной школы;

- научные премии (государственные, международные, академий, и др.), полученные представителями Научной школы;

- участие представителей Научной школы в редакционных коллегиях научных журналов, организационных комитетах научных

конференций, различных экспертных советах (комиссиях) и др.;

- свидетельства о регистрации объекта интеллектуальной собственности, выданные ученым – представителям Научной школы;
- привлечение внешнего финансирования на реализацию научных исследований, проводимых представителями Научной школы в рамках научного направления.

V. РУКОВОДСТВО НАУЧНОЙ ШКОЛОЙ

5.1. Руководителем Научной школы является ведущий ученый (высококвалифицированный специалист-практик) в данной области – доктор или кандидат наук из числа штатного состава НПР Института, под руководством которого по темам научного направления ведется реализация программы подготовки научно-педагогических работников.

5.2. Руководитель Научной школы назначается и отстраняется от исполнения обязанностей приказом ректора Института по представлению заведующего кафедрой по согласованию с руководителем научно-инновационного центра. Если научное направление возглавляется несколькими учеными, то может быть назначено два или несколько руководителей Научной школы, в этом случае они самостоятельно распределяют между собой обязанности по руководству Научной школой и оформляют это решение соответствующим документом.

5.3. Руководитель Научной школы:

- осуществляет общее руководство деятельностью Научной школы;
- разрабатывает перспективные, годовые планы НИР Научной школы в соответствии с нормативными и контрольными показателями научно-исследовательской работы;
- организует подготовку аналитико-отчетных материалов (отчеты, справки, статьи, доклады, др.) о состоянии, перспективах развития Научной школы;
- содействует совершенствованию необходимых условий для развития научно-исследовательской деятельности представителей Научной школы;
- осуществляет от имени Научной школы взаимодействие с

подразделениями Института, внешними организациями, вузами;

- ведет базу данных о Научной школе, обеспечивает поддержание обратной связи с представителями Научной школы и осуществляет оперативное информационное сопровождение работы Научной школы;
- ведет документацию Научной школы;
- обеспечивает подготовку, проведение заседаний Научной школы.

VI. ЧЛЕНСТВО В НАУЧНОЙ ШКОЛЕ

6.1. Членом Научной школы может стать исследователь (научный сотрудник, НПР, сотрудник структурного подразделения, докторант, студент) Института, область научных интересов которого находится в рамках конкретного научного профильного направления деятельности в рамках устава Института.

6.2. Включение/исключение ученого в/из коллектив Научной школы осуществляется руководителем Научной школы.

6.3. Информация о каждом представителе Научной школы заносится в базу данных с учетом установленного порядка защиты персональных данных.

6.4. Представители Научной школы обладают равными правами и обязанностями.

6.5. Представители Научной школы имеют право заниматься деятельностью, указанной в пункте 1.5 настоящего Положения, предусмотренной уставом Института, планом НИР Научной школы, в соответствии с научными интересами и потенциальными возможностями.

6.6. Представители Научной школы могут выносить на обсуждение Научной школы результаты собственных научных исследований и получать рекомендации для их публикации.

VII. ФИНАНСИРОВАНИЕ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ НАУЧНОЙ ШКОЛЫ

7.1. Деятельность Научной школы финансируется за счет средств, привлеченных из внешних источников по разработке научных проектов (гранты, заказы НИР от сторонних организаций, спонсорская поддержка организаций, в том числе, фондов, частных лиц), а также собственных

средств Института, если это предусмотрено утвержденными планами НИР, распоряжениями ректора Института.

VIII. ПОРЯДОК РАЗРАБОТКИ И УПРАВЛЕНИЯ ПОЛОЖЕНИЕМ

8.1. Положение разрабатывается руководителем научно-исследовательского сектора, согласуется на заседании Ученого совета, утверждается ректором Института.

8.2. Положение пересматривается и дорабатывается по мере необходимости в связи с изменением локальных нормативно-правовых актов и изменением действующего законодательства РФ.

8.3. Действующий утвержденный оригинал Положения хранится в научно-исследовательском секторе Института.

*

*

*

Пролито, прочуменовано,
скреплено печатљу
9 (9602)

Ректор ОџУ Во «Институт стран
Востока»

Н.М.Хридева

