

Автономная некоммерческая организация высшего образования
«Институт стран Востока»

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА
ПРОИЗВОДСТВЕННАЯ ПРАКТИКА
НАУЧНО-ИССЛЕДОВАТЕЛЬСКАЯ РАБОТА
(по теме выпускной квалификационной работы)

Бакалавриат по направлению подготовки 41.03.05 Международные отношения

Профиль – Страны Азии и Африки

Очная форма обучения

Москва, 2022 г.

Содержание

1.Организационно-методический раздел	3
1.1. <i>Цель производственной практики</i>	
1.2. <i>Задачи производственной практики</i>	
1.3. <i>Место производственной практики в структуре программы</i>	
1.4. <i>Формы проведения производственной практики</i>	
1.5. <i>Время проведения практики</i>	
2.Перечень планируемых результатов обучения при прохождении практики, соотнесенных с планируемыми результатами освоения программы.....	6
3.Структура и содержание производственной практики.....	11
3.1. <i>Организация производственной практики</i>	
3.2. <i>Подготовка и защита отчета о производственной практике</i>	
3.3. <i>Научно-исследовательские и научно-производственные технологии, используемые в исследованиях</i>	
3.4. <i>Учебно-методическое, информационное и материально-техническое обеспечение производственной практики</i>	
3.5. <i>Формы промежуточной аттестации (по итогам производственной практики)</i>	
4. Образовательные технологии, используемые в производственной практике.....	17
5. Учебно-методическое, информационное и материально-техническое обеспечение производственной практики.....	18
6. Перечень основной и дополнительной литературы, необходимой для производственной практики.....	19
7. Приложения.....	21

Организационно-методический раздел

1.1.Цель производственной практики

Практика представляет собой вид (форму) учебной деятельности, направленной на формирование и развитие практических навыков и компетенций в процессе выполнения определенных видов работ, связанных с будущей профессиональной деятельностью. Производственная практика студентов направления подготовки имеет целью закрепление теоретических знаний, полученных при изучении базовых дисциплин; расширение профессиональных знаний, полученных ими в процессе обучения по учебным программам, формирование практических навыков ведения самостоятельной научной работы.

Основная цель производственной практики - выработать у студентов компетенции и навыки исследовательской работы в процессе подготовки выпускной квалификационной работы.

1.2.Задачи производственной практики

Основной задачей производственной практики студентов является приобретение опыта в исследовании актуальной научной проблемы, а также подбор необходимых материалов для выполнения выпускной квалификационной работы.

Тематику, содержание и формы производственной практики определяет научный руководитель программы практики с учётом мнения студента.

Также в задачи производственной практики входит:

- закрепление приобретенных теоретических знаний;
- выявление и формирование научных проблем в организации прохождения практики;
- изучение нормативных законодательных актов федерального, регионального и местного уровней, их применения в деятельности организации;

- сбор материала для выпускной квалификационной работы;
- формирование базы данных для аналитической части выпускной квалификационной работы;
- разработка методов и инструментов проведения научных исследований в области зарубежного регионоведения, по профилю страны Азии и Африки;
- сбор, анализ и систематизация информации по проблемам зарубежного регионоведения (страны Азии и Африки) в организации проведения практики;
- участие студента в круглых столах и других мероприятиях, проводимых кафедрой;
- подготовка обзоров, отчетов и научных публикаций по актуальным проблемам;
- подготовка тезисов докладов на конференции или статьи для опубликования.

1.3. Место производственной практики в структуре программы

Программа производственной практики разработана в соответствии с требованиями федерального государственного образовательного стандарта высшего образования (ФГОС ВО) по направлению подготовки «41.03.05 Международные отношения». Программа включает образовательную и научно-исследовательскую составляющую.

Производственная практика способствует закреплению и углублению теоретических знаний студентов, полученных при обучении, приобретению и развитию навыков самостоятельной научно - исследовательской работы. Практика обеспечивает преемственность и последовательность в изучении теоретического и практического материала, предусматривает комплексный подход к предмету изучения.

Производственная практика может проводиться на выпускающих

кафедрах, осуществляющих подготовку студентов, в научных подразделениях Института востоковедения РАН, как самого крупнейшего центра востоковедения в России, а также на договорных началах в других организациях, связанных с деятельностью в странах Востока и предоставляющих возможность изучения и сбора материалов, связанных с выполнением выпускной квалификационной работы.

В подразделениях, где проходит практика, студентам могут быть выделены рабочие места для выполнения индивидуальных заданий по программе практики. Студенты в период прохождения практики подчиняются всем правилам внутреннего распорядка и техники безопасности, установленным в подразделении и на рабочих местах.

1.4. Формы проведения производственной практики

Производственная практика студентов выступает неотъемлемой частью учебного процесса. Производственная практика способствует закреплению и углублению теоретических знаний магистрантов, полученных при обучении, приобретению и развитию навыков самостоятельной производственной работы. Практика обеспечивает преемственность и последовательность в изучении теоретического и практического материала, предусматривает комплексный подход к предмету изучения.

Прохождение практики осуществляется в соответствии с учебным планом и утвержденной программой практики и завершается составлением отчета о практике и его защитой.

1.5. Время проведения практики

Сроки и продолжительность практики устанавливаются в соответствии с учебным планом и годовым календарным учебным графиком.

Продолжительность производственной практики (научно-исследовательской работы) – 4 недель во втором семестре 4 курса семестре (всего 216 часов, 6 з.е.) - для очной формы обучения.

Прохождение практики осуществляется в соответствии с учебным планом и утвержденной программой практики и завершается составлением отчета по

практике и его защитой.

2.Перечень планируемых результатов обучения при прохождении практики, соотнесенных с планируемыми результатами освоения программы

Производственная практика студентов по программе направления подготовки «41.03.05 Международные отношения» базируется на знании комплекса дисциплин: История стран Востока, Теория международных отношений, История международных отношений, История региона специализации, Глобальные проблемы современности, Международные конфликты в 21 веке, Мировая политика и др.

Вид профессиональной деятельности, к которой готовятся выпускники, освоившие программу бакалавриата: *научно-исследовательская и экспертно-аналитическая деятельность*. Для успешного освоения и выполнения целей и задач производственной практики, студент должен:

Знать:

- историю развития конкретной научной проблемы, ее роли и места в изучаемом научном направлении;
- основную специальную литературу по теме исследований: монографии, специализированные журналы и др.;
- традиционную методологию и новейшие методические разработки научного исследования;
- методы поиска, обработки и анализа литературных источников по разрабатываемой теме с целью их использования при выполнении выпускной квалификационной работы;
- характеристику объекта и условия научного исследования;
- правила организации и планирования научных исследований по своей теме;
- принципы, на которых построены методики проведения исследования и

обработки полученных результатов;

- порядок внедрения результатов научных исследований и разработок;
- правила формирования и оформления сводных таблиц результатов и списка литературы и источников;
- методы поиска и обработки статистической информации для анализа темы исследования;
- методологию исследования в области мировой политики и международных отношений;
- основные статистические и графические методы анализа экономического развития стран мирового хозяйства;
- базовые экономико-математические модели, необходимые для исследования экономического развития стран мирового хозяйства.

Уметь:

- формулировать цели и задачи научного исследования;
- вести поиск информации по полученному заданию, сбор и анализ данных, необходимых для проведения конкретных экономических расчетов;
- анализировать, систематизировать и обобщать научную информацию по теме исследований;
- осуществлять обработку массивов экономических данных в соответствии с поставленной задачей, осуществлять анализ, оценку, интерпретацию полученных результатов и обоснование выводов;
- проводить анализ и интерпретацию показателей, характеризующих социально-экономические процессы и явления на микро- и макро- уровне как в России, так и за рубежом;
- подготовить информационный обзор, аналитический отчет;
- провести статистические обследования, опросы, анкетирование и первичную обработку их результатов;

- выступить с докладами и сообщениями на конференциях и семинарах;
- оформить результаты научных исследований (оформление отчета, написание научных статей, тезисов докладов);
- освоить построение стандартных теоретических и эконометрических моделей исследуемых процессов, явлений и объектов, относящихся к области профессиональной деятельности, анализ и интерпретация полученных результатов;
- принять участие в разработке проектных решений в области профессиональной деятельности, подготовке предложений и мероприятий по реализации разработанных проектов и программ;

Владеть:

- приемами и методами исследовательской работы по направлению подготовки;
- приемами стратегического и тактического планирования исследования;
- методами оформления результатов научных исследований (написание выпускной квалификационной работы).

В результате прохождения производственной практики по направлению подготовки 41.03.05 Международные отношения с квалификацией (степенью) «бакалавр» студент должен обладать следующими компетенциями, с учетом подготовки в сфере *информационно-аналитической деятельности*:

- Анализирует поставленную задачу через выделение ее базовых составляющих, осуществляет декомпозицию задачи (УК-1.1)
- Находит и критически оценивает информацию, необходимую для решения задачи (УК-1.2)
- Сопоставляет разные источники информации с целью выявления их противоречий и поиска достоверных суждений (УК-1.3)

- Предлагает различные варианты решения задачи, оценивая их последствия (УК-1.4)
- Формулирует собственную гражданскую и мировоззренческую позицию с опорой на системный анализ философских взглядов и исторических закономерностей, процессов, явлений и событий (УК-1.5)
- Формулирует совокупность взаимосвязанных задач, обеспечивающих достижение цели с учетом действующих правовых норм (УК-2.1)
- Оценивает потребность в ресурсах и планирует их использование при решении задач в профессиональной деятельности (УК-2.2)
- Проектирует решение задачи, выбирая оптимальный способ ее решения (УК-2.3)
- Оценивает вероятные риски и ограничения в выборе решения поставленных задач (УК-2.4)
- Понимает требования ролевой позиции в командной работе и эффективность использования стратегии сотрудничества для достижения поставленной цели (УК-3.1)
- Определяет свою роль в команде, эффективно взаимодействует с другими членами команды, в том числе участвует в обмене информацией, знаниями и опытом в интересах выполнения командной задачи (УК-3.2)
- Владеет системой норм русского литературного языка, родного языка и нормами иностранного(ых) языка(ов); способен логически и грамматически верно строить устную и письменную речь (УК-4.1)
- Грамотно строит коммуникацию, исходя из целей и ситуации; использует коммуникативно приемлемые стиль общения, вербальные и невербальные средства взаимодействия с партнёрами (УК-4.2)
- Использует информационно-коммуникационные технологии при поиске необходимой информации в процессе решения стандартных коммуникативных задач на государственном и иностранном (-ых) языках (УК-4.3)

- Свободно воспринимает, анализирует и критически оценивает устную и письменную деловую информацию на русском, родном и иностранном(-ых) языке(-ах) (УК-4.4)
- Демонстрирует умение выполнять перевод текстов с иностранного (-ых) на государственный язык, а также с государственного на иностранный (-ые) язык (-и) (УК-4.5)
- Находит и использует необходимую для саморазвития и взаимодействия с другими людьми информацию о культурных особенностях и традициях различных социальных групп (УК-5.2)
- Сознательно выбирает ценностные ориентиры и гражданскую позицию; аргументированно обсуждает и решает проблемы мировоззренческого, общественного и личностного характера (УК-5.4)
- Критически оценивает эффективность использования времени при решении поставленных задач, а также относительно полученного результата (УК-6.3)
- Проявляет интерес к саморазвитию и использует предоставляемые возможности для приобретения новых знаний и навыков (УК-6.4)
- Применяет современный понятийно-категориальный аппарат социальных и гуманитарных наук в его комплексном контексте (политическом, социально-экономическом, культурно- гуманитарном) и историческом развитии на государственном РФ и иностранном(-ых) языке(-ах). (ОПК-1.1)
- Дает характеристику и оценку общественно-политическим и социально-экономическим событиям и процессам в экономическом, социальном и культурно-цивилизационном контекстах, а также в их взаимосвязанном комплексе (ОПК-4.1)
- Выявляет объективные тенденции и закономерности развития акторов на глобальном, макрорегиональном, национально-государственном, региональном и локальном уровнях. Оценивает значение субъективного

выбора в политических процессах и определяет пределы аналитического и прогнозного суждения о них (ОПК-4.2)

- Находит причинно-следственные связи и взаимозависимости между общественно-политическими и социально-экономическими процессами и явлениями (ОПК-4.3)
- Самостоятельно и/или под руководством опытного наставника готовит тексты различной жанрово-стилистической принадлежности (дайджесты, аналитические материалы общественно-политической направленности по профилю деятельности для публикации СМИ и научных журналах, а для представления федеральным и региональным органам власти, коммерческим и некоммерческим организациям требуемого объёма, в том числе на иностранном(-ых) языке(-ах) (ОПК-5.1)
- Отбирает и анализирует материалы для публикации с учетом особенностей целевой аудитории (ОПК-5.2)
- Ориентируется в организационной структуре системы органов государственной власти и управления РФ; международных организаций, а также неправительственных структур (ОПК-6.1)
- Готовит и представляет публичные сообщения перед российской и зарубежной аудиторией по широкому кругу международных сюжетов, в том числе с использованием мультимедийных средств (ОПК-6.2)
- Готовит и представляет публичные сообщения перед российской и зарубежной аудиторией по широкому кругу международных сюжетов, в том числе с использованием мультимедийных средств (ОПК-7.2)
- Составляет прогнозы по развитию международно-политических ситуаций (ПК-7.2)

3. Структура и содержание производственной практики

3.1. Организация производственной практики

Основными мероприятиями по организации производственной практики

являются выбор места прохождения практики и закрепление руководителя от Института, а также доведение до студентов содержания работы, обязанностей студентов по проведению производственной практики, вида и сроков отчетности.

В качестве базы производственной практики может быть выбрана организация, с которой Институт заключил договор на проведение научно-исследовательской практики. В отдельных случаях студентам разрешается проходить практику в организациях по своему выбору, с которыми также необходимо заключить договор в индивидуальном порядке. Для этого не позднее, чем за 1 месяц до начала производственной практики студенты должны предоставить на выпускающую кафедру договор, подписанный организацией, на базе которой предполагается проводить исследования. Организационные вопросы решаются на собрании, которое проводится руководителями производственной практики от кафедры.

Организацию и контроль за прохождением производственной практики студента осуществляет руководитель исследований от кафедры, в функции которого входит:

- установка контакта с руководителем производственной практики от организации;
- решение организационных вопросов; согласование с руководителем производственной практики от организации рабочей программы;
- согласование сроков прибытия студентов, а также даты и часа проведения инструктажа по технике безопасности и режиму работы;
- обеспечение проведения всех организационных мероприятий перед выходом студентов на базу практики.

В процессе проведения организационных собраний необходимо исчерпывающе осветить:

- цель и задачи производственной практики;
- содержание программы;

- календарный план; назначение и порядок заполнения дневника;
- права и обязанности студента;
- требования к отчету по производственной практике;
- порядок приема зачета.

С руководителем производственной практики от Института студент обязан:

- согласовать тему индивидуального задания, порядок его выполнения и оформления;
- уточнить перечень рекомендуемой для изучения литературы;
- получить инструктаж по технике безопасности.

На весь период прохождения исследований за студентом должен быть закреплен руководитель от организации, который определит порядок и последовательность прохождения производственной практики в отделах и структурных подразделениях организации.

Ход практики определяется программой и календарным планом.

Индивидуальное задание включает выполнение магистрантом:

- поручений руководителя практики от организации, направленных на приобретение практических навыков работы;
- задания руководителя практики от Института, включающие элементы научного анализа и исследования.

Отчетность по индивидуальному заданию должна содержать систематизацию информации по организации, построение таблиц и графиков по собранным аналитическим данным.

3.2. Подготовка и защита отчета о производственной практике

Отчет о производственной практике защищается студентом в соответствии с общепринятым в Институте порядком организации защиты отчетов о производственной практике.

Помимо текстового отчета студент должен представить на кафедру:

- задание на преддипломную практику, включающую программу и график прохождения практики с подписями руководителей практики от Института и от предприятия;
- дневник прохождения производственной практики;
- характеристику - отзыв о работе студента с места прохождения практики;
- отчет по прохождению производственной практики (о выполнении студентом индивидуального задания) с таблицами, схемами, графиками.

3.3. Научно-исследовательские и научно-производственные технологии, используемые в исследованиях

Проведение производственной практики (НИР) предполагают использование технологий:

- электронно-библиотечных систем для самостоятельного изучения научной и учебно-методической литературы;
- справочно-правовых систем («Консультант +») для формирования правового обеспечения подготовленных выводов;
- информационные технологии для сбора, хранения и обработки статистической и ведомственной информации;
- социологические методы сбора и обработки информации;
- статистические и математические методы, модели и программные средства прогнозирования и планирования процессов и явлений.

3.4. Учебно-методическое, информационное и материально-техническое обеспечение производственной практики

Для обеспечения самостоятельной исследовательской работы студентов руководителями производственной практики от Института предполагается:

- обеспечение проведения всех организационных мероприятий перед выездом студентов на базу практики;
- планирование и контроль за ходом производственной практики;

- разработка и утверждение индивидуальных планов работы студентов;
- консультирование и оказание помощи в работе с аналитической информацией;
- проверка отчётной документации студентов о прохождении производственной практики;
- подготовка аттестации студентов по результатам проведения производственной практики (сообщения о результатах исследований, презентации).

Для обеспечения самостоятельной исследовательской работы студентов руководителями производственной практики от организации предполагается:

- консультирование и оказание помощи в работе с аналитической информацией;
- решение организационных вопросов,
- определение порядка и последовательности проведения студентами производственной практики в структурных подразделениях организации.

3.5. Формы промежуточной аттестации (по итогам производственной практики)

Формой аттестации по итогам производственной практики является защита письменного итогового отчета, который подписывается вместе с дневником и календарным планом руководителем производственной практики от организации, заверяется печатью и сдается руководителю практики от Института.

Структура отчета включает все разделы по программе производственной практики. Итоговая аттестация студента по результатам производственной практики осуществляется в форме дифференцированного зачета. Оценка учитывает качество представленных отчетных материалов и отзывы руководителя исследований.

«Отлично» ставится студенту, который выполнил весь намеченный объем работы в срок и на высоком уровне в соответствии с программой

производственной практики, проявил самостоятельность, творческий подход и соответствующую профессиональную подготовку, показал владение теоретическими знаниями и практическими навыками проведения аналитического исследования, умение работать с формами отчетности организации и системно оценивать представленную в них информацию, а также умение делать выводы и аргументировать собственную позицию.

Оценка «хорошо» ставится студенту, который полностью выполнил намеченную на период программу, однако допустил незначительные просчёты методического характера при общем хорошем уровне профессиональной подготовки, недостаточно полно представил аналитические материалы, но сформулировал предложения по решению выявленных в процессе исследования проблем.

Оценка «удовлетворительно» ставится студенту при частичном выполнении намеченной на период программы производственной практики, если он допустил просчёты или ошибки методического характера, а представленный им информационный материал не позволяет в полной мере сформировать аналитическую часть исследований и требует соответствующей дополнительной обработки и систематизации.

Время проведения промежуточной аттестации - в течение 2 недель после окончания производственной практики.

Производственная практика считается завершённой при условии выполнения студентом всех требований программы практики.

Студент должен предоставить по итогам практики:

- описание проделанной студентом работы по выполнению исследовательского проекта;
- изложение сущности индивидуального задания;
- оформленные соответствующим образом научные материалы в письменном и (или) электронном виде.

Общая трудоемкость производственной практики (НИР) составляет:
216 академических часов.

№	Разделы (этапы) практики	Виды работ, осуществляемых студентами	Трудоемкость (ак. часы) Ауд./СРС	Формы текущего контроля
1.	Выполнение исследовательского проекта, тематика которого соотносится с выбранной темой выпускной квалификационной работы и направлениями производственной работы кафедры;	-Подготовка исследовательского проекта, тематика которого соотносится с выбранной темой выпускной квалификационной работы и направлениями производственной работы кафедры; - подготовка доклада, согласованного с темой выпускной квалификационной работы для участия в научной конференции; - подготовка к публикации статьи, согласованной с темой выпускной квалификационной работы; (не обязательно) - составление развернутой библиографии по теме выпускной квалификационной работы; - составление библиографии с краткими аннотациями по теме работы.	108	Индивидуальное задание, набор первичных материалов
2.	Аналитическая работа	Сбор необходимых аналитических материалов, написание текста, проведение расчетов, построение графиков, схем, таблиц.	88	Результаты анализа, построение расчетов, диаграмм и пр.
3.	Отчетный	Подготовка отчета по итогам проделанной работы	20	Защита отчета по производственной практике - дифференцированный зачет
	ИТОГО		216	

4.Образовательные технологии, используемые в производственной практике (научно-исследовательской работе):

В процессе прохождения производственной практики используются

следующие образовательные технологии, применяемые в процессе учебно-педагогической деятельности выпускающей кафедры:

В процессе производственной практики применяется необходимо :

- владеть современными программными средствами статистического анализа и математического моделирования, включая инструменты визуализации данных;
- вести библиографическую работу с применением современных технологий поиска, обработки и анализа информации;
- уметь критически оценивать источники информации, стандартизировать и классифицировать первичные данные, создавать и использовать существующие базы данных;
- владеть основными методами комплексного междисциплинарного исследования регионов мира, уметь синтезировать новое знание, формулировать обобщающие выводы и оценки;
- владеть компаративными методами, давать аргументированное научное объяснение сходству и/или различию стран и регионов мира, обусловленному историческими закономерностями;
- владеть методами структурно-функционального анализа политических, социальных и экономических институтов, характерных для различных стран и регионов мира, с учетом их культурно-исторической специфики;
- моделировать региональные политические, экономические, демографические и иные социальные процессы, строить научные прогнозы их развития.

5. Учебно-методическое, информационное и материально-техническое обеспечение производственной практики

Учебно-методическое и информационное обеспечение самостоятельной работы студентов по производственной практике

включает в себя:

- учебно-методическое и информационное обеспечение образовательного процесса по программе студентов, представленное в рабочих программах учебных дисциплин выпускающей кафедры;
- комплекс основных учебников, учебно-методических пособий и информационных ресурсов для учебной деятельности студентов по всем учебным курсам, предметам, дисциплинам, практикам, НИР и др., включенным в учебный план подготовки бакалавров по направлению Международные отношения
- комплекс методических рекомендаций и информационных ресурсов по организации образовательного процесса и преподавательской деятельности для профессорско-преподавательского состава.

6.Перечень основной и дополнительной литературы, необходимой для производственной практики

Основные учебные пособия

1. Шкляр, М. Ф. Основы научных исследований : учебное пособие : [16+] / М. Ф. Шкляр. – 9-е изд. – Москва : Дашков и К°, 2022. – 208 с. : табл. – (Учебные издания для бакалавров). – Режим доступа: по подписке. – URL: <https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=684505> (дата обращения: 20.10.2023). – Библиогр.: с. 195-196. – ISBN 978-5-394-04708-4. – Текст : электронный.
2. Ковалев, А. И. Прологомены к методам научных исследований : учебное пособие : [16+] / А. И. Ковалев. – 3-е изд., испр. и доп. – Москва : ФЛИНТА, 2022. – 291 с. : ил., табл., граф. – Режим доступа: по подписке. – URL: <https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=607469> (дата обращения: 20.10.2023). – Библиогр. в кн. – ISBN 978-5-9765-4297-6. – Текст : электронный.
3. Аверченков, В. И. Основы научного творчества : учебное пособие : [16+] / В. И. Аверченков, Ю. А. Малахов. – 4-е изд., стер. – Москва : ФЛИНТА, 2021. – 156 с. : ил., схем., табл. – Режим доступа: по подписке. – URL: <https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=93347> (дата

обращения: 20.10.2023). – ISBN 978-5-9765-1269-6. – Текст : электронный.

4. Мерко, М. А. Научно-исследовательский семинар : учебное пособие : [16+] / М. А. Мерко, Ю. А. Маглинец, И. С. Мерко ; Сибирский федеральный университет. – Красноярск : Сибирский федеральный университет (СФУ), 2022. – 252 с. : ил. – Режим доступа: по подписке. – URL: <https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=705343> (дата обращения: 20.10.2023). – Библиогр.: с. 146-153. – ISBN 978-5-7638-4673-7. – Текст : электронный.

Дополнительная литература

1. Выпускная квалификационная работа бакалавра : учебное пособие : [16+] / С. И. Главчева, Л. Н. Рождественская, М. В. Леган, А. Н. Сапожников ; Новосибирский государственный технический университет. – Новосибирск : Новосибирский государственный технический университет, 2016. – 146 с. : табл. – Режим доступа: по подписке. – URL: <https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=575121> (дата обращения: 20.10.2023). – Библиогр.: с. 106-110. – ISBN 978-5-7782-2824-5. – Текст : электронный.
2. Кайгородова, Т. В. Источники исторической науки : учебное пособие : [16+] / Т. В. Кайгородова, С. В. Цыб ; Российская академия народного хозяйства и государственной службы при Президенте Российской Федерации, Алтайский филиал. – Москва ; Берлин : Директ-Медиа, 2020. – 30 с. – Режим доступа: по подписке. – URL: <https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=597368> (дата обращения: 20.10.2023). – ISBN 978-5-4499-1477-4. – Текст : электронный.
3. Рузавин, Г. И. Методология научного познания : учебное пособие / Г. И. Рузавин. – Москва : Юнити-Дана, 2017. – 288 с. – Режим доступа: по подписке. – URL: <https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=684948> (дата обращения: 20.10.2023). – Библиогр. в кн. – ISBN 978-5-238-00920-9. – Текст : электронный.

Автономная некоммерческая организация высшего образования

«ИНСТИТУТ СТРАН ВОСТОКА»

бакалавриат по направлению подготовки

41.03.05 Международные отношения

Задание на практику _____

указать вид практики

(ф.и.о. студента)

1.Тема задания на практику

2.Срок сдачи отчета

3.Содержание отчета

4.Календарный план

Этапы практики, содержание выполняемых работ и заданий по программе практики	Сроки выполнения		Заключение и оценка выполнения	Подпись руководителя практики
	Начало	Окончание		
1	2	3	4	5

5.Место прохождения практики

Руководитель практики от кафедры Института

(подпись)

Руководитель практики от предприятия

(подпись)

Задание принял к исполнению _____

(подпись)

ХАРАКТЕРИСТИКА - ОТЗЫВ о работе студента с места прохождения практики

Характеристика - отзыв составляется на студента по окончании практики руководителем от предприятия (организации).

В характеристике-отзыве необходимо указать - фамилию, инициалы студента, место прохождения практики, время прохождения.

В характеристике-отзыве должны быть отражены:

- полнота и качество выполнения программы практики;
- отношение студента к выполнению заданий, полученных в период практики;
- оценка результатов практики студента, в том числе по четырехбалльной шкале **Пример: «Студент Иванов И.И. заслуживает оценки «отлично»**
- проявленные студентом профессиональные и личные качества;
- выводы о профессиональной пригодности студента;
- компетенции, освоенные студентом, во время прохождения практики (в соответствии с утвержденным учебным планом).

Характеристика-отзыв оформляется на бланке предприятия (организации) и подписывается руководителем практики от предприятия (организации) и заверяется печатью.

Автономная некоммерческая организация высшего образования

«ИНСТИТУТ СТРАН ВОСТОКА»

бакалавриат по направлению подготовки

41.03.05 Международные отношения

Дневник практики студента _____
(ф.и.о., курс)

Место прохождения практики _____
Должность, ф.и.о. непосредственного руководителя практики от предприятия

Время прохождения практики _____

Учет выполненной работы

Срок выполнения	Краткое содержание работы практиканта и указания руководителей практики	Отметка о выполнении работы (оценка и подпись руководителя практики)

Студент - практикант _____ / _____ /
Подпись расшифровка подписи

Автономная некоммерческая организация высшего образования

«ИНСТИТУТ СТРАН ВОСТОКА»

бакалавриат по направлению подготовки

41.03.05 Международные отношения

О Т Ч Е Т

по производственной практике

(научно-исследовательской работе по теме выпускной

квалификационной работы)

Выполнил обучающийся _____

(ф.и.о., курс) (подпись)

Проверил _____

(должность, ФИО руководителя от предприятия)

(оценка)

(подпись)

(должность, ФИО руководителя от кафедры)

(оценка)

(дата) подпись

м.печати

Структура отчета по производственной практике:

1. Ф.И.О.
2. Место прохождения практики, сроки практики.
3. Описание проделанной студентом работы по выполнению исследовательского проекта.
4. Изложение сущности индивидуального задания.
5. Оформленные соответствующим образом научные материалы в письменном виде.
6. Список используемых источников.