

Приложение № 3
к приказу Ректора
АНО ВО «Институт стран Востока»
от 15 января 2025 г. № 02-к

Автономная некоммерческая организация высшего образования
«Институт стран Востока»
(АНО ВО «Институт стран Востока»)

Принято

на заседании Ученого совета Института

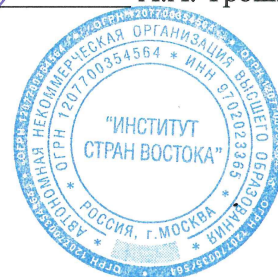
протокол № 01-25

от 15 января 2025 г.

УТВЕРЖДАЮ:

Ректор _____ А.А. Трошин

15 января 2025г.



ПОЛОЖЕНИЕ
об апелляционных комиссиях
Автономной некоммерческой организации высшего образования
«Институт стран Востока»

Москва, 2025 г.

I. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Настоящее положение об апелляционных комиссиях Автономной некоммерческой организации высшего образования «Институт стран Востока» (далее - Положение) разработано на основании:

- Федерального закона от 29.12.2012 г. №273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;
- Приказа Министерства науки и высшего образования Российской Федерации от 27 ноября 2024 г. № 821 «Об утверждении Порядка приема на обучение по образовательным программам высшего образования - программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры»;
- Приказа Министерства науки и высшего образования Российской Федерации от 27 ноября 2024 г. № 820 "Об утверждении перечня вступительных испытаний при приеме на обучение по образовательным программам высшего образования - программам бакалавриата и программам специалитета";
- Устава Автономной некоммерческой организации высшего образования «Институт стран Востока» (далее - Институт);
- Правил приема в Автономную некоммерческую организацию высшего образования «Институт стран Востока» на 2025-2026 учебный год;
- Положения о приемной комиссии Института;
- Положения о вступительных испытаниях Института;
- иных локальных актов института, регламентирующих прием абитуриентов.

1.2. Апелляционные комиссии (далее - комиссии) создаются в целях обеспечения соблюдения единых требований и разрешения спорных вопросов при проведении:

- вступительных испытаний поступающих на 1 -й курс для обучения по программам подготовки бакалавра;
- вступительных испытаний поступающих на 1-й курс для обучения по программам магистратуры;

1.3. По результатам вступительного испытания, проводимого институтом самостоятельно, поступающий (доверенное лицо) имеет право подать в апелляционную комиссию апелляционное заявление о нарушении, по мнению поступающего, установленного порядка проведения вступительного испытания и (или) о несогласии с полученной оценкой результатов вступительного испытания (далее - апелляция).

1.4. Апелляция подается поступающим одним из следующих способов:

- а) представляются поступающим или его доверенным лицом в Институт;
- б) направляется в Институт через операторов почтовой связи общего пользования, либо в электронной форме, на адрес: entrance@ogun.ru

Форма апелляционного заявления представлена в Приложении 1.

1.5. Рассмотрение апелляции не является передачей вступительного испытания. В ходе рассмотрения апелляции проверяется только соблюдение установленных правил проведения вступительного испытания и (или) правильность оценивания результатов вступительного испытания.

1.6. Факт ознакомления с правилами подачи апелляций заверяется личной подписью абитуриента (доверенного лица) при оформлении заявления о приеме документов.

1.7. Апелляционные комиссии Института не вправе рассматривать апелляции по результатам вступительных испытаний, проведенных в форме и по материалам ЕГЭ.

2. СТРУКТУРА И СОСТАВ АПЕЛЛЯЦИОННЫХ КОМИССИЙ

2.1. Комиссии создаются отдельно по каждому направлению подготовки и осуществляют свою работу в период проведения вступительных испытаний в Институте. Состав и сроки работы комиссии принимаются на заседании приемной комиссии и утверждаются Председателем Приемной комиссии Института. В состав комиссии входят председатель, заместитель председателя и члены комиссии (экзаменаторы).

2.2. Председателем апелляционных комиссий является Проректор Института. Председатель комиссии организует ее работу и несет персональную ответственность за работу её состава.

3. ПОЛНОМОЧИЯ, ФУНКЦИИ И ОРГАНИЗАЦИЯ РАБОТЫ АПЕЛЛЯЦИОННЫХ КОМИССИЙ

3.1. Апелляционная комиссия в процессе работы:

- принимает и рассматривает апелляцией абитуриентов, поступающих в Институт по вступительному испытанию, проводимому Институтом самостоятельно;
- устанавливает соответствие выставленной оценки установленным требованиям оценивания работ по данному вступительному испытанию;
- принимает решение о соответствии выставленной оценки или о выставлении другой оценки (как в случае ее повышения, так и понижения);
- оформляет протокол о принятом решении и доводит его до сведения поступающего (под подпись).

3.2. Во время проведения апелляций лица, включенные в состав апелляционной комиссии, не могут находиться в отпусках или служебных командировках.

3.3. В рамках выполнения своих функций комиссии вправе рассмотреть материалы вступительных испытаний, а также результаты проверки ответов поступающих, сведения о лицах, присутствовавших на вступительном испытании, о соблюдении процедуры проведения экзамена.

3.4. Работу каждой апелляционной комиссии возглавляет председатель комиссии, в его отсутствие - заместитель председателя.

3.5. Работа комиссий оформляется протоколами, которые подписываются председателем и всеми членами комиссии.

3.6. Комиссии работают в дни проведения апелляций при наличии поданных заявлений. Место и время проведения апелляций указываются приемной комиссией дополнительно и доводятся до сведения абитуриентов.

4. ПРАВА И ОБЯЗАННОСТИ ЧЛЕНОВ АПЕЛЛЯЦИОННОЙ КОМИССИИ

4.1. Председатель и члены апелляционной комиссии обязаны:

- осуществлять своевременное и объективное рассмотрение апелляций в соответствии с настоящим Положением и требованиями нормативных правовых актов;
- выполнять возложенные на них функции на высоком профессиональном уровне, соблюдая этические и моральные нормы;
- своевременно информировать председателя ПК Института о возникающих проблемах или трудностях, которые могут привести к нарушению сроков рассмотрения апелляций;
- соблюдать конфиденциальность;

- соблюдать установленный порядок документооборота, хранения документов и материалов вступительных испытаний.

4.2. В случае неисполнения или ненадлежащего исполнения возложенных обязанностей, нарушения требований конфиденциальности и информационной безопасности, злоупотреблений установленными полномочиями, совершенных из корыстной или иной личной заинтересованности, председатель и члены апелляционной комиссии несут ответственность в соответствии с законодательством Российской Федерации.

5. ПОРЯДОК РАССМОТРЕНИЯ АПЕЛЛЯЦИИ

5.1. Апелляция включается в расписание вступительных испытаний и происходит в дни и часы, обозначенные в нем.

5.2. В день объявления результатов вступительных испытаний поступающий имеет право ознакомиться с результатами проверки своей экзаменационной работы. В ходе ознакомления со своей экзаменационной работой поступающему категорически запрещается вносить какие-либо исправления и изменения в выполненную во время вступительных испытаний работу. В случае попытки нарушения этого положения поступающий немедленно лишается права на апелляцию, о чем член апелляционной комиссии письменно сообщает председателю апелляционной комиссии.

5.3. В заявлении поступающий указывает, какие нарушения процедуры вступительных испытаний, по его мнению, повлекли снижение выставленной оценки, либо, что было неправильно учтено как ошибка в работе поступающего. Заявления от вторых лиц, в том числе от родственников абитуриента, не принимаются и не рассматриваются. Прием заявлений на проведение апелляции осуществляется в течение всего рабочего дня. Повторная апелляция для абитуриентов, не подавших заявление в установленные сроки, не назначается и не проводится. Пропуск срока на подачу апелляции служит основанием для отказа в принятии заявления поступающего о пересмотре результатов вступительных испытаний.

5.4. Апелляционная комиссия созывается в течение трех рабочих дней после поступления апелляции после дня ее подачи на основании личного письменного заявления поступающего (доверенного лица) на имя председателя апелляционной комиссии. Заявления на апелляцию от третьих лиц, в том числе от родственников поступающего или заявления, поданные несвоевременно, не рассматриваются. На заседании апелляционной комиссии поступающий имеет право ознакомиться со своей работой и получить ответы на возникшие вопросы по поводу оценки его работы.

5.5. Поступающий (доверенное лицо) имеет право присутствовать при рассмотрении апелляции. С несовершеннолетним поступающим имеет право присутствовать один из родителей или законных представителей (при наличии документа, подтверждающего полномочия), кроме несовершеннолетних, признанных в соответствии с законом полностью дееспособными до достижения совершеннолетия. Наблюдатели, присутствующие на апелляции с несовершеннолетним поступающим, не участвуют в обсуждении работы и не комментируют действия апелляционной комиссии. При нарушении процедуры апелляции наблюдатели, присутствующие на апелляции с несовершеннолетним абитуриентом, могут обратиться в ПК с заявлением, которое рассматривается в установленном порядке.

5.6. При проведении апелляции поступающий должен иметь при себе документ, удостоверяющий его личность, и расписку о приеме документов.

5.7. Рассмотрение апелляции не является пересдачей экзамена. В ходе рассмотрения апелляции проверяется только правильность оценки результатов сдачи вступительных

испытаний. Дополнительный опрос поступающих, внесение исправлений в работы и протоколы собеседования не допускаются.

5.8. При рассмотрении апелляции по устным вступительным испытаниям апелляционная комиссия анализирует записи поступающего, сделанные им при подготовке к ответу на листах устного ответа, анализирует его ответ в целом и комментирует выставленную оценку в соответствии с установленными критериями оценки.

При рассмотрении апелляции по собеседованию анализируется правильность и полнота ответов абитуриента, зафиксированных в протоколе собеседования.

При рассмотрении апелляции по Письменным вступительным испытаниям члены комиссии анализируют допущенные поступающим ошибки, комментируют выставленную оценку в соответствии с установленными критериями оценки.

При рассмотрении апелляции по вопросам нарушения процедуры проведения вступительных испытаний к работе апелляционной комиссии предусматривается привлечение секретаря приемной комиссии, членов предметной экзаменационной комиссии, принимавших вступительные испытания у абитуриента (Нарушением процедуры вступительных испытаний считается такое существенное нарушение правил проведения вступительных испытаний, предусмотренных законом, иными нормативными актами, Уставом Института, настоящим Положением), которое привело или могло привести к необъективности в оценке знаний поступающего (снижение продолжительности времени на подготовку Поступающего к ответу менее установленного, присутствие на вступительных испытаниях посторонних лиц, изменение даты проведения вступительных испытаний без предупреждения об этом абитуриента за 10 дней до их начала и др.).

5.9. После рассмотрения апелляции апелляционная комиссия принимает решение об изменении оценки результата вступительного испытания или оставлении указанной оценки без изменения.

5.10. Оформленное протоколом решение апелляционной комиссии утверждается председателем ПК и доводится до сведения поступающего (доверенного лица). Факт ознакомления поступающего (доверенного лица) с решением апелляционной комиссии заверяется подписью поступающего (доверенного лица).

5.11. При возникновении разногласий в апелляционной комиссии проводится голосование, и решение утверждается большинством голосов.

5.12. Решение комиссии является окончательным и пересмотру не подлежит.

5.13. Заявление поступающего с решением апелляционной комиссии хранится в личном деле поступающего как документ строгой отчетности

5.14. Повторная апелляция для поступающих, не явившихся на нее в пределах указанного срока, не назначается и не проводится.

5.15. По окончании работы апелляционной комиссии составляется протокол заседания с указанием количества рассмотренных экзаменационных работ.

Образец заявления поступающего

Председателю _____ апелляционной
комиссии АНО ВО «Институт стран
Востока»

от
абитуриента _____
(Ф.И.О. полностью в родительном падеже)
паспорт

ЗАЯВЛЕНИЕ

Прошу пересмотреть выставленные мне результаты по вступительному испытанию,

_____ так как, по моему мнению,

- результаты были оценены неверно

- в процессе проведения вступительного испытания были допущены нарушения

потому, что _____

Прошу рассмотреть апелляцию (отметить нужное):

- в моем присутствии

- в присутствии лица, представляющего мои интересы

- без меня (моих представителей).

« ____ » _____ 20__ г.

(подпись абитуриента)